

Formato 1: Determinación del Consumo de Energía Eléctrica en la Plantas Elevadoras de Agua Potable y Aguas Servidas

Sistema	Etapa	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Caudal Medio Anual (lt/seg)	Caudal Máximo (lt/seg)	Altura Elevación Manométrica (m)	Eficiencia Equipos (%)	Consumo Anual	
									Energía (Kw-hora)	Potencia (Kw)

Formato 2: Determinación del Gasto de Energía Eléctrica en la Plantas Elevadoras de Agua Potable y Aguas Servidas

Código de Obra	Empresa Eléctrica	Tarifas Eléctricas				Gasto de Energía			
		Tipo Tarifa	Cargo Fijo (\$/mes)	Energía (\$/Kwh)	Potencia (\$/Kw-mes)	Cargo Fijo (M\$/año)	Energía (M\$/año)	Potencia (M\$/año)	Total (M\$/Año)

Formato 3: Determinación del Consumo y Gasto de Energía Eléctrica en Plantas de Tratamiento de Agua Potable

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Volumen Anual Tratado (m3/año)	Coficiente Técnico de Consumo (Kwh/m3)	Consumo de Energía (Kwh/año)	Precio Medio Energía (\$/Kwh)	Gasto Energía (M\$/año)

¹ Plantas de Tratamiento AP Compacta, Convencional, Filtros Lentos, Osmosis Inversa

Formato 4: Determinación del Consumo y Gasto de Energía Eléctrica en Plantas de Tratamiento de Aguas Servidas

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Volumen ² Anual Tratado (m3/año)	Coficiente Técnico de Consumo (Kwh/m3)	Consumo de Energía (Kwh/año)	Precio Medio Energía (\$/Kwh)	Gasto Energía (M\$/año)

¹ Lodos Activados, Lagunas Aireadas, Lagunas Facultativas, Sistema de Pretratamiento

² Corresponde al Volumen asociado a Tarifas Reguladas.

Formato 5: Precios de los Productos Químicos

Producto Químico	Precio (\$/Kg)
PQ1	
PQ2	
PQ3	
....	
....	

Formato 6: Determinación del Gasto de Productos Químicos Sistemas de Cloración y Fluoruración del Agua Potable

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Caudal Medio Producción (lt./seg.)	Dosificaciones de Productos Químicos				Consumo Anual				Costo Anual					
						PQ1 (mg/lt.)	PQ2 (mg/lt.)	PQ3 (mg/lt.)	PQ4 (mg/lt.)	PQ1 (Kg/año)	PQ2 (Kg/año)	PQ3 (Kg/año)	PQ4 (Kg/año)	PQ1 (M\$/año)	PQ2 (M\$/año)	PQ3 (M\$/año)	PQ4 (M\$/año)	Total (M\$/año)	

¹ Centro de Cloración, Centro de Fluoruración

Formato 7: Determinación del Gasto de Productos Químicos en Plantas de Tratamiento de Agua Potable

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Volumen Anual Tratado (m3/año)	Dosificaciones de Productos Químicos				Consumo Anual				Costo Anual					
						PQ1 (mg/lt.)	PQ2 (mg/lt.)	PQ3 (mg/lt.)	PQ4 (mg/lt.)	PQ1 (Kg/año)	PQ2 (Kg/año)	PQ3 (Kg/año)	PQ4 (Kg/año)	PQ1 (M\$/año)	PQ2 (M\$/año)	PQ3 (M\$/año)	PQ4 (M\$/año)	Total (M\$/año)	

¹ Plantas de Tratamiento AP Compacta, Convencional, Filtros Lentos, Osmosis Inversa

Formato 8: Determinación del Gasto de Productos Químicos en el Tratamiento de Aguas Servidas

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Volumen Anual ² Tratado (m3/año)	Dosificaciones de Productos Químicos ³				Consumo Anual				Costo Anual					
						PQ1 (mg/lt.)	PQ2 (mg/lt.)	PQ3 (mg/lt.)	PQ4 (mg/lt.)	PQ1 (Kg/año)	PQ2 (Kg/año)	PQ3 (Kg/año)	PQ4 (Kg/año)	PQ1 (M\$/año)	PQ2 (M\$/año)	PQ3 (M\$/año)	PQ4 (M\$/año)	Total (M\$/año)	

¹ Lodos Activados, Lagunas Aireadas, Lagunas Facultativas, Sistema de Pretratamiento

² Corresponde al Volumen asociado a Tarifas Regulada

³ En el caso de Productos Químicos asociados e estabilización de Lodos, indicar dosificación en gr/Kg de sólido s_s

Formato 9: Vertederos Arrendados, Costo Transporte y Disposición de Lodos

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Distancia Vertedero (Km)	Costo Unitario Transporte (M\$/Km)	Costo Anual Transporte (M\$/Año)	Costo Unitario Disposición (M\$/Ton)	Costo Anual Disposición (M\$/Año)

Formato 10: Vertederos Propios, Costo Transporte y Disposición de Lodos

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Distancia Vertedero (Km)	Costo Unitario Transporte (M\$/Km)	Costo Anual Transporte (M\$/Año)	Costo Operación (M\$/Año)	Inversión (3) (M\$)

Formato 11: Producción de Lodos

Sistema	Código de Recinto	Código de Obra	Nombre de Obra	Tipo Instalación ¹	Proceso Deshidratación	Humedad Lodo Producido (%)	Población ² Diseño (Habitantes)	Producción Lodo Ton/Hab/Año.	Producción Lodo Ton/Año.

¹ Lodos Activados, Lagunas Aireadas, Lagunas Facultativas, Sistema de Pretratamiento

² Parámetro para dimensionamiento de PT AS. equivale a la Población Saneada más Población Equivalente RILES que cumplen Normativa

FORMATO 12: DETERMINACIÓN DE DOTACION DE PERSONAL SEGÚN AREAS NO OPERATIVAS¹

N°	AREA (1)	CODIGO ENCUESTA (2)	CARGO	DOTACIÓN	REMUNERACIÓN CARGO (M\$ / MES) (3)	BENEFICIOS ADICIONALES (M\$/MES)	COSTO (M\$/ANO)

⁽¹⁾ Corresponde las Areas de Planificación, Área Ingeniería, Área Comercial, Área Clientes, Areas Contabilidad, Finanzas y Control de Gestión, Área Tesorería, Área Recursos Humanos, Área Informática, Área Jurídica y Área planificación

(2) Se deberá indicar el código del cargo de la encuesta de remuneraciones utilizada

(3) Se deberá indicar la remuneración bruta de acuerdo a la definición establecida en el punto 5.2 del Anexo 5 de las bases

FORMATO 13: DETERMINACIÓN DE DOTACION DE PERSONAL SEGÚN AREAS OPERATIVAS¹

N°	SISTEMA	AREA	CODIGO ENCUESTA (2)	CARGO	DOTACIÓN	REMUNERACIÓN CARGO (M\$ / MES) (3)	BENEFICIOS ADICIONALES (M\$/MES)

¹ Corresponde a las Areas Operación y Mantenimiento Etapa Producción, Área Operación y Mantenimiento Etapa Distribución, Área Operación y Mantenimiento Etapa Recolección, y Área Operación y Mantenimiento Etapa Disposición.

(2) Se deberá indicar el código del cargo de la encuesta de remuneraciones utilizada

(3) Se deberá indicar la remuneración bruta de acuerdo a la definición establecida en el punto 5.2 del Anexo 5 de las bases

FORMATO 14: IDENTIFICACIÓN DE ESTUDIO DE RENTA

N°	AREA ¹	RUBRO/SECTOR ECONÓMICO	RANGO DOTACION	RANGO VENTAS

¹ Corresponde las Areas de Planificación, Área Ingeniería, Área Comercial, Área Clientes, Areas Contabilidad, Finanzas y Control de Gestión, Área Tesorería, Área Recursos Humanos, Área Informática, Área Jurídica y Área planificación

FORMATO 15. DETERMINACIÓN DE NECESIDADES DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, COMERCIALES Y BODEGAS ADMINISTRATIVAS POR CARGO

N°	UBICACIÓN ¹	NOMBRE INMUEBLE	TIPO INMUEBLE	AREA ²	CARGO	DOTACIÓN (N°)	SUPERFICIE POR CARGO (M ²)	COSTO POR M ² (M\$)	COSTO TOTAL (M\$ANO)

¹ Si corresponde a oficinas de Casa Matriz, indicar "Empresa". En caso contrario indicar "Nombre Localidad"

² Corresponde las Áreas de Planificación, Área Ingeniería, Área Comercial, Área Clientes, Áreas Contabilidad, Finanzas y Control de Gestión, Área Tesorería, Área Recursos Humanos, Área Informática, Área Jurídica y Área planificación y control de la operación y mantenci

FORMATO 16. DETERMINACIÓN DE DOTACIÓN DE VEHICULOS POR ÁREA¹

N°	AREA	TIPO VEHICULO ²	DOTACIÓN (N° VEHICULOS)	COMPRA / ARRIENDO ³	COSTO (M\$)

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Se incluyen los vehículos especiales

³ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 17: DETERMINACION DE NECESIDADES DE MICROINFORMATICA HARDWARE POR ÁREA¹

Nº	AREA	TIPO HARDWARE ²	NOMBRE HARDWARE	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (M\$)	COMPRA / ARRIENDO ³

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar si del tipo: (1): Computadores de escritorio, (2) Computadores personales portátiles, (3) Impresoras, (4) Fax, (5) Plotters y (6) Proyectoros

³ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 18: DETERMINACION DE NECESIDADES DE MICROINFORMATICA SOFTWARE POR ÁREA¹

Nº	AREA	TIPO SOFTWARE ²	NOMBRE SOFTWARE	CANTIDAD LICENCIAS	PRECIO LICENCIA (M\$/LICENCIA)	COSTO TOTAL (M\$)

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar si es del tipo: (1): Sistema operativo de escritorio, (2) Software de productividad, (3) Antivirus, (4) Correo y (5) Otros

³ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 19: DETERMINACION DE INVERSION EN MACROINFORMATICA

Nº	NOMBRE SISTEMA O SOLUCION	COMPRA / ARRIENDO ¹	INVERSION EN HARDWARE (M\$)	INVERSION EN SOFTWARE (M\$)	INVERSION EN IMPLEMENTACION (M\$)	INVERSION TOTAL O COSTO ARRIENDO (M\$)

¹ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 20: DETERMINACION DE NECESIDADES DE MACROINFORMATICA HARDWARE POR ÁREA¹

Nº	NOMBRE SISTEMA O SOLUCION	TIPO HARDWARE ²	NOMBRE HARDWARE	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (M\$)	COMPRA / ARRIENDO ³

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar si del tipo: (1): Servidores y (2) Otros. No se debe incluir las estaciones de trabajo, los cuales deben ser informados en el Formato 17

³ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 21: DETERMINACION DE NECESIDADES DE MACROINFORMATICA SOFTWARE POR ÁREA¹

Nº	AREA	NOMBRE SISTEMA O SOLUCION	NOMBRE SOFTWARE O PRODUCTO DE MERCADO	CANTIDAD LICENCIAS	PRECIO LICENCIA (M\$/LICENCIA)	COMPRA / ARRIENDO ³

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

³ Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 22: DETERMINACION DE NECESIDADES DE MOBILIARIO POR ÁREA¹

Nº	AREA	TIPO MOBILIARIO	CANTIDAD	COMPRA / ARRIENDO ²	COSTO (M\$)

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 23: DETERMINACION DE NECESIDADES DE EQUIPOS DE RED DE COMUNICACIONES POR ÁREA¹

Nº	AREA	TIPO EQUIPO	CANTIDAD	COMPRA / ARRIENDO ²	COSTO (M\$)

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar "C" si la alternativa óptima es la compra del activo, "A", si corresponde al arriendo del activo.

FORMATO 21: DETERMINACIÓN DE COSTO TOTAL AREAS NO OPERATIVAS¹

Nº	AREA ¹	CLASIFICACIÓN RECURSO ²	NOMBRE RECURSO	COSTO RECURSO (M\$)

¹ Corresponde las Areas de Planificación, Area Ingeniería, Area Comercial, Area Clientes, Areas Contabilidad, Finanzas y Control de Gestión, Area Tesorería, Área Recursos Humanos, Área Informática, Área Jurídica y Área planificación y control de la operación y mantención
² Indicar Clasificación: Recursos Humanos, Gastos Generales Inmuebles, Gastos Generales Muebles, Gastos Generales Vehículos, Gastos General Personal, Servicios de terceros

FORMATO 22: DETERMINACIÓN DE COSTO TOTAL AREA OPERATIVAS¹

AREA1	SISTEMA	CLASIFICACION RECURSO 2	NOMBRE RECURSO	COSTO RECURSO (M\$) 3

¹ Corresponde a las Areas Operación y Mantención Etapa Producción, Area Operación y Mantención Etapa Distribución, Area Operación y Mantención Etapa Recolección, y Área Operación y Mantención Etapa Disposición.
² Indicar Clasificación: Recursos Humanos, Gastos Generales Inmuebles, Gastos Generales Muebles, Gastos Generales Vehículos, Gastos General Personal, Gastos de Operación y Mantención, Servicios de terceros
³ Si un recurso corresponde a un "Servicio de Terceros", indicar detalle de contrato en Formato 24

FORMATO 23: DETERMINACIÓN COSTOS INSTITUCIONALES ¹

N°	NOMBRE RECURSO	COSTO RECURSO (M\$/AÑO) ²

¹ Se deberá indicar el detalle Otros Gastos y Servicios Ocasionales y Permanentes de acuerdo a cada ítem solicitado en el Anexo de Solicitud de Información.

² Si el costo institucional de la Empresa Modelo corresponde a un "**Servicio de Tercero**", contratado en el mercado, indicar detalle en Formato 24. Si se obtuvo a partir de información de Empresa real, indicar criterios de optimización aplicados.

FORMATO 24: DETERMINACIÓN DEL COSTO DEL RECURSO "SERVICIO DE TERCEROS"

N°	TIPO 1	NOMBRE 2	COSTO EXTERNO (M\$/AÑO)

¹ Indicar "**Costo Institucional**" y "**Gasto General**", dependiendo de si el recurso contratado en el mercado es un Costo Institucional o un Gasto General.

² Indicar Nombre del Gasto General o Costo Institucional

FORMATO 25: RESUMEN DE RECURSOS POR ÁREA

Nº	AREA ¹	CLASIFICACIÓN RECURSO ²	TIPO RECURSO ²	NOMBRE RECURSO	COSTO RECURSO (M\$)

¹ Se incluyen Áreas asociadas a Actividades Operacionales y No Operacionales

² Indicar Clasificación: Recursos Humanos, Gastos Generales Inmuebles, Gastos Generales Muebles, Gastos Generales Vehículos, Gastos General Personal, Gastos de Operación y Mantenimiento, Se

³ Indicar "**Gasto**" si el tipo de recurso es gasto, "**Inversión**" si el tipo de recurso es Inversión

Formato 26: Recursos CTLPN TOTAL Sin Flúor, Sin Tratamiento

Nombre Recurso	Gasto (M\$/Año)						
	Recursos Humanos	Gastos Generales Inmuebles	Gastos Generales Muebles	Gasto General Vehículos	Gasto General Personal	Gasto Operación y Mantenimiento	Servicios de Tercero
Remuneración Bruta							
Beneficios adicionales asociados al personal							
Indemnizaciones							
Materiales de Aseo							
Consumos Básicos (No Incluye Telefonía)							
Contribuciones							
Arriendo Oficinas y Bodegas							
Servicios de Aseo							
Servicios Vigilancia							
Servicio Mantenimiento Of. Adm. y Com							
Telefonía							
Servicios asociados a la Microinformática							
Servicios asociados a la Macroinformática							
Servicios asociados a la red de comunicaciones							
Materiales de Oficina e Insumos de Computación							
Combustibles y Lubricantes							
Arriendo de Vehículos, Maquinarias y Camiones							
Otros Gastos en Vehículos.							
Accesorios de Personal							
Gastos Alimentación							
Gastos de Viaje							
Productos químicos							
Energía eléctrica							
Materiales y repuestos							
Transporte y disposición de lodos							
Monitoreo ambiental							
Concesiones marítimas.							
Servicios de Laboratorio.							
Servicios asociados a Equipos Generador Móvil							
Servicios asociados a Telemetría Central							
Dietas							
Patentes Comerciales							
Gastos Notariales y Judiciales							
Seguros							
Otros Gastos Generales							
Contratistas Permanentes y Servicios Ocasionales							
Líneas para Transmisión de Datos							
Servicios de Imprenta y Reproducción							
Total							

Nombre Recurso	Inversión (M\$)	
	Inversión Total (M\$)	activo equivalente (M\$)
Microinformática Hardware y Software		
Macroinformática Hardware y Software		
Red de Comunicaciones (Equipos)		
Mobiliario de oficinas		
Vehículos, Maquinarias y Equipos		
Equipos Generador Móvil		
Telemetría Central		
Gastos de Puesta en Marcha		
Total		

Nota: en este cuadro se debe señalar la inversión total y su equivalente en inversión anualizada (CTLP).

Formato 27: Recursos CTLPN TOTAL Con Fluor. Con Tratamiento Base

Nombre Recurso	Gasto (M\$/Año)							
	Recursos Humanos	Gastos Generales Inmuebles	Gastos Generales Muebles	Gasto General Vehículos	Gasto General Personal	Gasto Operación y Mantenimiento	Servicios de Tercero	
Remuneración Bruta								
Beneficios adicionales asociados al personal								
Indemnizaciones								
Materiales de Aseo								
Consumos Básicos (No Incluye Telefonía)								
Contribuciones								
Arriendo Oficinas y Bodegas								
Servicios de Aseo								
Servicios Vigilancia								
Servicio Mantenimiento Of. Adm. y Com								
Telefonía								
Servicios asociados a la Microinformática								
Servicios asociados a la Macroinformática								
Servicios asociados a la red de comunicaciones								
Materiales de Oficina e Insumos de Computación								
Combustibles y Lubricantes								
Arriendo de Vehículos, Maquinarias y Camiones								
Otros Gastos en Vehículos.								
Accesorios de Personal								
Gastos Alimentación								
Gastos de Viaje								
Productos químicos								
Energía eléctrica								
Materiales y repuestos								
Transporte y disposición de lodos								
Monitoreo ambiental								
Concesiones marítimas.								
Servicios de Laboratorio.								
Servicios asociados a Equipos Generador Móvil								
Servicios asociados a Telemetría Central								
Dietas								
Patentes Comerciales								
Gastos Notariales y Judiciales								
Seguros								
Otros Gastos Generales								
Contratistas Permanentes y Servicios Ocasionales								
Líneas para Transmisión de Datos								
Servicios de Imprenta y Reproducción								
Total								

Nombre Recurso	Inversión (M\$)	
	Inversión Total (M\$)	activo equivalente (M\$)
Microinformática Hardware y Software		
Macroinformática Hardware y Software		
Red de Comunicaciones (Equipos)		
Mobiliario de oficinas		
Vehículos, Maquinarias y Equipos		
Equipos Generador Móvil		
Telemetría Central		
Gastos de Puesta en Marcha		
Total		

Nota: en este cuadro se debe señalar la inversión total y su equivalente en inversión anualizada (CTLP).

Formato 28: Recursos CTLPN TOTAL Con Flúor, Con Tratamiento Final

Nombre Recurso	Gasto (M\$/Año)							
	Recursos Humanos	Gastos Generales Inmuebles	Gastos Generales Muebles	Gasto General Vehículos	Gasto General Personal	Gasto Operación y Mantenimiento	Servicios de Terceros	
Remuneración Bruta								
Beneficios adicionales asociados al personal								
Indemnizaciones								
Materiales de Aseo								
Consumos Básicos (No Incluye Telefonía)								
Contribuciones								
Arriendo Oficinas y Bodegas								
Servicios de Aseo								
Servicios Vigilancia								
Servicio Mantenimiento Of. Adm. y Com								
Telefonía								
Servicios asociados a la Microinformática								
Servicios asociados a la Macroinformática								
Servicios asociados a la red de comunicaciones								
Materiales de Oficina e Insumos de Computación								
Combustibles y Lubricantes								
Arriendo de Vehículos, Maquinarias y Camiones								
Otros Gastos en Vehículos.								
Accesorios de Personal								
Gastos Alimentación								
Gastos de Viaje								
Productos químicos								
Energía eléctrica								
Materiales y repuestos								
Transporte y disposición de lodos								
Monitoreo ambiental								
Concesiones marítimas.								
Servicios de Laboratorio.								
Servicios asociados a Equipos Generador Móvil								
Servicios asociados a Telemetría Central								
Dietas								
Patentes Comerciales								
Gastos Notariales y Judiciales								
Seguros								
Otros Gastos Generales								
Contratistas Permanentes y Servicios Ocasionales								
Líneas para Transmisión de Datos								
Servicios de Imprenta y Reproducción								
Total								

Nombre Recurso	Inversión (M\$)	
	Inversión Total (M\$)	activo equivalente (M\$)
Microinformática Hardware y Software		
Macroinformática Hardware y Software		
Red de Comunicaciones (Equipos)		
Mobiliario de oficinas		
Vehículos, Maquinarias y Equipos		
Equipos Generador Móvil		
Telemetría Central		
Gastos de Puesta en Marcha		
Total		

Nota: en este cuadro se debe señalar la inversión total y su equivalente en inversión anualizada (CTLP).

Listado de Recursos a Financiar por la Empresa Modelo

Nombre Recurso	Clasificación							Asignación	
	Recursos Humanos	Gastos Generales Inmuebles	Gastos Generales Muebles	Gasto General Vehículos	Gasto General Personal	Gasto Operación y Mantenimiento	Servicios de Terceros	Asignable a Área	Costo Institucional
Remuneración Bruta	x							x	
Beneficios adicionales asociados al personal	x							x	
Indemnizaciones	x							x	
Materiales de Aseo		x						x	
Consumos Básicos (No Incluye Telefonía)		x						x	
Contribuciones		x						x	
Arriendo Oficinas y Bodegas		x					x	x	
Servicios de Aseo		x					x	x	
Servicios Vigilancia		x					x	x	
Servicio Mantenimiento Of. Adm. y Com		x					x	x	
Telefonía			x				x	x	
Servicios asociados a la Microinformática			x				x	x	
Servicios asociados a la Macroinformática			x				x	x	
Servicios asociados a la red de comunicaciones			x				x	x	
Materiales de Oficina e Insumos de Computación			x					x	
Combustibles y Lubricantes				x				x	
Arriendo de Vehículos, Maquinarias y Camiones				x			x	x	
Otros Gastos en Vehículos.				x				x	
Accesorios de Personal					x			x	
Gastos Alimentación					x			x	
Gastos de Viaje					x			x	
Productos químicos						x		x	
Energía eléctrica						x		x	
Materiales y repuestos						x		x	
Transporte y disposición de lodos						x	x	x	
Monitoreo ambiental						x	x	x	
Concesiones marítimas.						x	x	x	
Servicios de Laboratorio.						x	x	x	
Servicios asociados a Equipos Generador Móvil						x	x	x	
Servicios asociados a Telemetría Central						x			
Dietas									x
Patentes Comerciales									x
Gastos Notariales y Judiciales									x
Seguros									x
Otros Gastos Generales									x
Contratistas Permanentes y Servicios Ocasionales							x		x
Líneas para Transmisión de Datos							x		x
Servicios de Imprenta y Reproducción							x		x